

# 宝鸡市考试管理中心

## 2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

2023年，市考试管理中心在市教育局的正确领导和省教育考试院的具体指导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神，深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，全面加强工作人员政治能力和作风建设，顺应考试招生制度改革新形势新要求，围绕全市教育工作大局和改革发展任务，坚持促党建、保安全、强管理、优服务，全面提升考试招生工作质量和水平，圆满完成各项任务。

### （一）主要职责

根据宝编发[2017]194号文件，市考试管理中心的主要职责是：学习宣传贯彻党和国家教育工作方针、政策和有关法律法规，落实省、市教育工作安排部署，完成好全市各类国家级及省级教育考试的组织管理工作；组织实施普通高校招生全国统一考试、普通高校职业教育单独招生全国统一考试、全国成人高校招生统一考试、陕西省普通高等教育专升本招生考试的报名、考试及录取新生等工作；组织实施高等教育自学考试全国统一考试的报名、考试等工作，做好办理毕业证书的初审工作；组织实施陕西省初中毕业学业考试的报名、考试、评卷等工作，配合市教育局做好普通高中录取工作，履行普通中专学校及高职院校新生录取审批职责；组织实施陕西省普通高中学业水平考试的报名、考试等工作，做好考籍管理工作；组织实施全国计算机等级考试

(NCRE)的报名、考试等工作，做好考点院校的初审、申报和日常管理等工作；组织实施陕西省中小学教师资格考试笔试和面试的组织管理工作；做好考试招生制度改革宣传和实施工作；完成市教育局交办的其他工作任务。

## (二) 内设机构

本单位内设办公室、高考成考科、中等教育考试科、自考社考科。

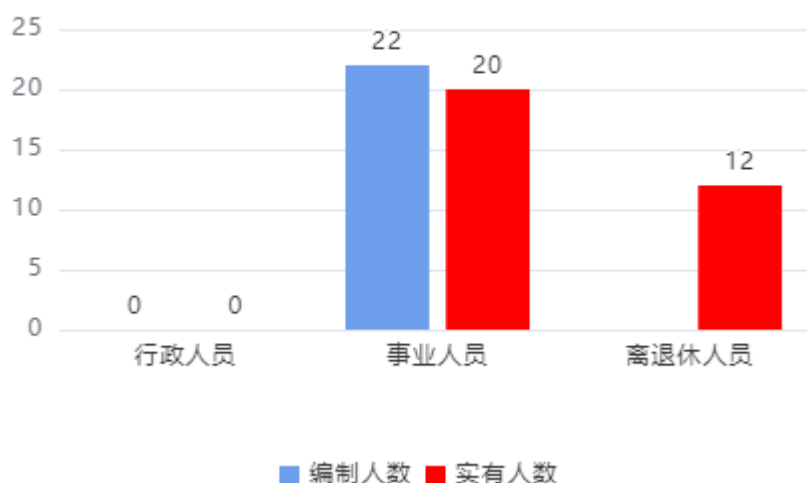
## 二、部门决算单位构成

本单位作为宝鸡市教育局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

## 三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制22人，其中行政编制0人、事业编制22人；实有人员20人，其中行政0人、事业20人。单位管理的离退休人员12人。

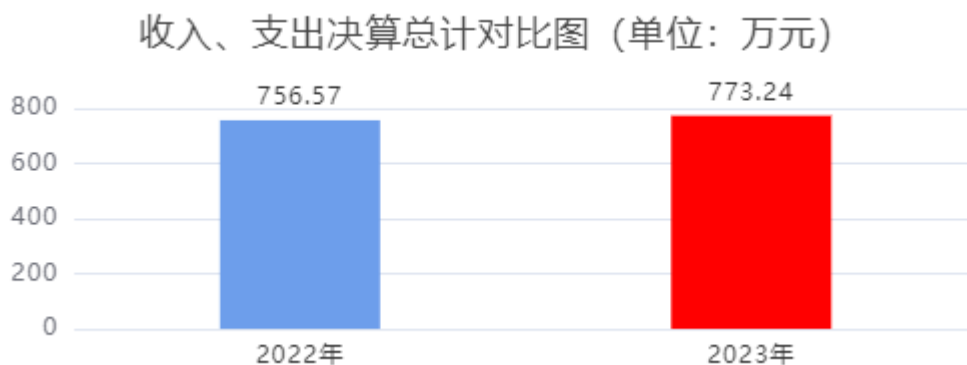
本年人员结构图



## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

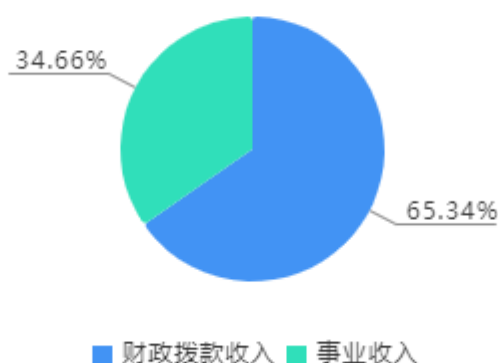
2023年度收入总计、支出总计均为773.24万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加16.67万元，增长2.20%，增长的主要原因是：2023年事业收入资金收支比上年增加。



## 二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计773.24万元，其中：财政拨款收入505.24万元，占65.34%；事业收入268万元，占34.66%。

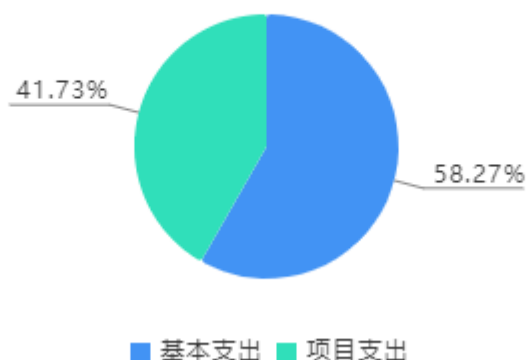
收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计773.24万元，其中：基本支出450.56万元，占58.27%；项目支出322.68万元，占41.73%。

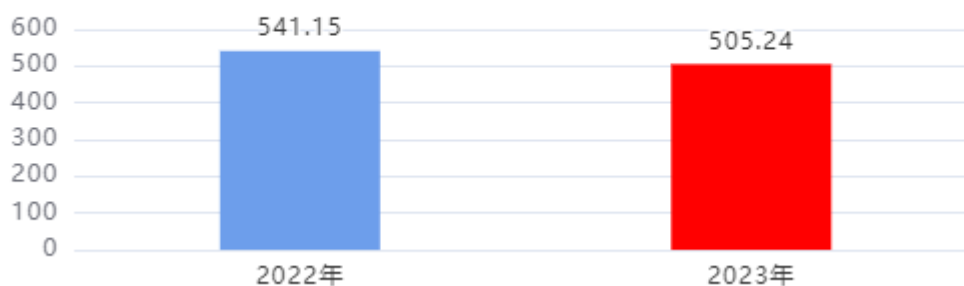
支出结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为505.24万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少35.91万元，下降6.64%，下降的主要原因是：2023年有退休和调出人员，财政拨款人员经费支出比上年减少；2023年中考中招业务补助资金比上年减少8.2万元，特岗教师招聘资金比上年减少17万元。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

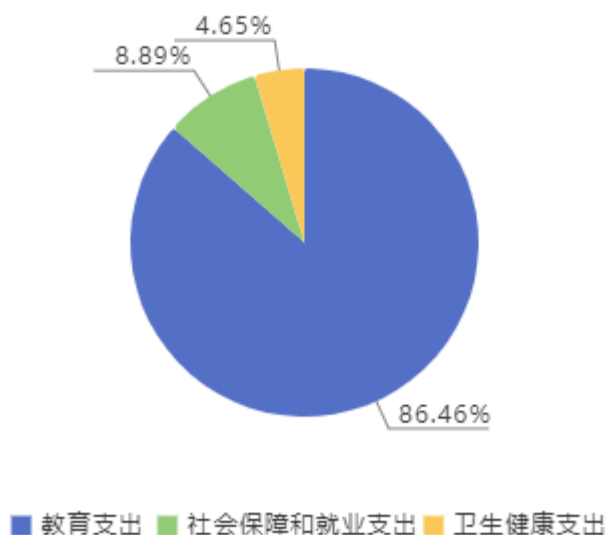
2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算505.07万元，支出决算505.24万元，完成年初预算的100.03%。占本年支出合计的65.34%。与上年相比，财政拨款支出减少35.91万元，下降6.64%，下降的主要原因是：2023年有退休和调出人员，财政拨款

人员经费支出比上年减少；2023年中考中招业务补助资金比上年减少8.2万元，特岗教师招聘资金比上年减少17万元。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 教育支出（类）教育管理事务（款）行政运行（项）。年初预算363.58万元，支出决算348.17万元，完成年初预算的95.76%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2023年有退休和调出人员，财政拨款人员经费支出比上年减少。

2. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）。年初预算90万元，支出决算88.68万元，完成年初预算的98.53%，决算数小于年初预算数的主要原因是：政府采购预算资金节余1.32万元。



3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算32.96万元，支出决算37.47万元，完成年初预算的113.68%，决算数大于年初预算数的主要原因是：养老保险缴费基数增加，养老保险缴费增加。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算7.44万元，新增支出的主要原因是：本年度有退休人员职业年金记实。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算18.52万元，支出决算23.48万元，完成年初预算的126.78%，决算数大于年初预算数的主要原因是：医疗保险缴费基数增加，医疗保险缴费增加。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出416.56万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费404.68万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、抚恤金、奖励金。

（二）公用经费11.88万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.05万元，支出决算0.05万元，完成预算的100%。决算数与上年相比持平。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算0.05万元，支出决算0.05万元，完成预算的100%。主要用于：公务用车运行维护费。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算13.2万元，支出决算11.88万元，完成预算的90%。支出决算与上年相比持平。

## 十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共28.68万元，其中：政府采购货物支出15万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出13.68万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额28.68万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的100%。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本单位共有车辆1辆，其中机要通信用车1辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2023年，市考试管理中心在市教育局的正确领导和省教育考试院的具体指导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神，深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，全面加强工作人员政治能力和作风建设，顺应考试招生制度改革新形势新要求，围绕全市教育工作大局和改革发展任务，坚持促党建、保安全、强管理、优服务，全面提升考试招生工作质量和水平，圆满完成各项目标任务。本单位在部门决算中反映2023年度考试招生业务补助等2个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金356.68万元，占部门预算项目支出总额的100%。

## （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分93分，全年预算数356.68万元，执行数356.68万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2023年，市考试管理中心在市教育局的正确领导和省教育考试院的具体指导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神，深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，全面加强工作人员政治能力和作风建设，顺应考试招生制度改革新形势新要求，围绕全市教育工作大局和改革发展任务，坚持促党建、保安全、强管理、优服务，全面提升考试招生工作质量和水平，圆满完成各项目标任务。发现的问题及原因：年初收入预算数和收入决算数有一定差距，存在部分资金在申报预算时无法预估，因此造成年中有一定的预算调整；预算绩

效管理理念有待进一步加强。由于预算绩效管理起步较晚，对预算绩效管理认识不到位、理解不充分。下一步改进措施：优化预算编制，规范预算执行管理。进一步增强预算法治意识，严格按照规定用途执行预算，严格执行项目安排、资金使用规定，坚持先有预算后有支出，强化预算执行约束。对各类项目经费，坚持精打细算、勤俭节约，严禁铺张浪费，对不该开支或不必要开支的事项一律不得开支。科学合理编制预算，强化预算执行分析，加快预算执行进度，充分发挥财政资金效益。加大绩效管理宣传力度，扩大绩效管理范围。倡导预算绩效管理理念，提高各科室对财政资金使用绩效的重视和开展绩效评价工作的自觉性，有效引导各科室进一步了解支持绩效管理工作，变“要我评价”为“我要评价”，形成“花钱必问效、无效必问责”的长效管理机制。在绩效目标管理方面，对于项目类别较多的科室，探索实施整体支出绩效目标管理，施行整体支出评价。在项目绩效评价方面，逐步增加评价项目数量和项目支出数额占比。

# 宝鸡市考试管理中心单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称		宝鸡市考试管理中心										
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员工资及运转经费基本支出	足额保障正常运转	416.56	416.56		416.56	416.56		—	100%	—
	任务2	中考中招业务补助项目资金	完成当年目标任务	90	90		88.68	88.68		—	100%	—
	任务3	考试招生业务补助项目	完成当年目标任务	268	268		268	268		—	100%	—
	金额合计			774.56	774.56		773.24	773.24		10		10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	为我市营造科学规范、公平公正、安全稳定的考试环境，确保我市11类15次考试招生安全平稳，促进考试招生工作持续健康发展。						顺利完成全年工作目标任务					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标 (50分)	数量指标	考生人数			全市约16万考生		全市约16万考生		14	14	
		质量指标	考试招生工作质量			良好		良好		12	12	
		时效指标	按时完成考试招生工作			按时		按时		12	12	
		成本指标	根据不同考试要求按时拨付考务费			100%		70%		12	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	确保我市11类15次考试招生安全平稳			稳步提升		稳步提升		8	8	
		社会效益指标	营造科学规范公平公正安全稳定考试环境			稳步提升		稳步提升		8	8	
		生态效益指标	促进考试招生工作持续健康发展			稳步提升		稳步提升		7	7	
		可持续影响指标	维护考试招生安全稳定			稳步提升		稳步提升		7	7	
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	考生及家长满意度			≥95%		≥95%		10	10	
总分									100	98		

### （三）项目绩效自评结果。

本单位在部门决算中反映2023年考试招生业务补助等2个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

考试招生业务补助项目绩效自评综述：全年预算数268万元，执行数268万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：根据年初设定的绩效目标，2023年考试招生业务补助项目自评得分90分，自评结论为“优秀”。该项目全年预算数350万元，完成数368.96万元，完成预算的105.42%，超额完成了2023年非税收入。2023年考试招生业务各项费用支出合计306.19万元。其中人员经费65.34万元，日常公用经费221.85万元（含各类考试考务费192.99万元），资本性支出19万元。财政当年返还非税收入268万元，超支38.19万元部分由以前年度非税收入结转资金弥补。发现的问题及原因：我单位在财政支出管理，预算绩效管理，事前绩效评估与项目预算评审等各项工种中，能够较好的按照相关制度规定严格落实，但是在财务管理的各项工作中还存在一些问题需要进一步改进。下一步改进措施：一是提高预算管理精细化程度。开展预算工作的精细化管理，是未来预算工作的一个发展方向。要引入精细化管理理念，在单位的各科室建立起精细化管理的思想理念，并且干部职工参与到单位的预算工作执行当中，以提升单位职工对财务预算精细化的认识和重视程度。二是加强项目资金预算绩效管理。严格按照《预算法》的规定编制预算。完善预算编制程序，细化预算编制项目，加强项目预算事前绩效评估与项目预算评审联动机制，使得预算真正服务于财政收支，规范和约束财务管理行为。预算编制后要进行预算公开，注重预算

执行，做到专款专用。三是加强财务管理。严格按照《会计法》和会计制度的规定，进一步加强会计工作的规范化，建立健全财务内部管理制度。加强固定资产的管理：对单位的固定资产清查评估，建立健全固定资产相关帐簿，防止国有资产流失。健全完善内部控制制度，加强基础管理和增强建立健全内部控制制度的认识。加强财政支出管理，建立长效机制，大力提质增效，必须切实提高财政资源配置效率和使用效益，进一步优化财政资金使用结构和方式。坚持以收定支，尽力而为、量力而行，遵守预算管理制度，从严从紧管好财政支出。

根据年初设定的绩效目标，2023年中考中招运转补助项目自评得分95分，自评结论为“优秀”。该项目全年预算数90万元，完成数88.68万元，完成预算的98.53%。2023年中考中招运转补助项目一般公共预算财政拨款90万元，支出88.68万元，结余1.32万元（财政已收回）资金结余原因是：政府采购预算评卷扫描费用15万元，实际支付扫描费用13.68万元，余1.32万元。今后应加强政府采购资金预算，提高预算精细化管理程度，提高资金使用效率。



# 省级教育发展专项资金项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		2023年考试招生业务补助项目							
主管部门					实施单位				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额		268	306.19	306.19	10	100%	8	
	其中：当年财政拨款					—		—	
	上年结转资金			38.19	38.19	—		—	
	其他资金		268	268	268	—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	为我市营造科学规范、公平公正、安全稳定的考试环境，确保我市11类15次考试招生安全平稳，促进考试招生工作持续健康发展。				顺利完成全年工作目标任务				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	考生人数	16万人	16万人	15	15		
		质量指标	资金额度	268万元	268万元	15	10	财政调控力度较大，资金紧张	
		时效指标	资金分解下达时限	收到文件30日内	收到文件30日内	10	10		
		成本指标	根据不同考试要求按时拨付考务费	100%	70%	10	7	财政调控力度较大，资金紧张	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	确保我市11类15次考试招生安全平稳	显著	显著	10	10		
		社会效益指标	营造科学规范公平公正安全稳定考试环境	显著	显著	10	10		
		生态效益指标	促进考试招生工作持续健康发展	显著	显著	5	5		
		可持续影响指标	政策发挥效应年限	1年	1年	5	5		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	考生及家长满意度	≥95%	≥95%	10	10		
总分						100	90		

# 省级教育发展专项资金项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		2023年中考中招业务补助项目							
主管部门					实施单位				
项目资金 (万元)				年初预算 数	全年预 算数 (A)	全年执行 数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额		90	88.68	88.68	10	98.53%	9
		其中：当年财政拨款		90	90	88.68	—		—
		上年结转资金					—		—
		其他资金					—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况				
	为我市营造科学规范、公平公正、安全稳定的考试环境，确保我市中考中招工作安全平稳，促进考试招生工作持续健康发展。				顺利完成全年工作目标任务				
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施	
	产出指标 (50分)	数量指标	考生人数	约6万 人	约6万人	15	15		
		质量指标	资金额度	90万元	88.68万元	15	14	政府采购预算资 金结余1.32	
		时效指标	资金分解下达时限	收到文 件30日 内	收到文件 30日内	10	10		
		成本指标	根据不同考试要求按时拨付考务费	### #	70%	10	7	财政资金紧张， 压缩预算资金	
	效益指标 (30分)	经济效益 指标	确保我市中考中招工作安全 平稳	显著	显著	10	10		
		社会效益 指标	为我市营造科学规范、公平 公正、安全稳定的考试环境	显著	显著	10	10		
		生态效益 指标	促进考试招生工作持续健康 发展	显著	显著	5	5		
		可持续影 响 指标	政策发挥效应年限	1年	1年	5	5		
	满意度指 标 (10分 )	服务对象 满意度指 标	考生及家长满意度	≥95%	≥95%	10	10		
总分						100	95		

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宝鸡市考试管理中心决算数据反映1个单位收支情况，无代管的其他单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）2790606。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2023年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

# 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：宝鸡市考试管理中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	505.24	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5	268.00	五、教育支出	35	704.85
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	44.91
	9		九、卫生健康支出	39	23.48
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	773.24	<b>本年支出合计</b>	57	773.24
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	773.24	<b>总计</b>	60	773.24

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制单位：宝鸡市考试管理中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	773.24	505.24		268.00			
205	教育支出	704.85	436.85		268.00			
20501	教育管理事务	348.17	348.17					
2050101	行政运行	348.17	348.17					
20504	成人教育	268.00			268.00			
2050499	其他成人教育支出	268.00			268.00			
20599	其他教育支出	88.68	88.68					
2059999	其他教育支出	88.68	88.68					
208	社会保障和就业支出	44.91	44.91					
20805	行政事业单位养老支出	44.91	44.91					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.47	37.47					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.44	7.44					
210	卫生健康支出	23.48	23.48					
21011	行政事业单位医疗	23.48	23.48					
2101101	行政单位医疗	23.48	23.48					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：宝鸡市考试管理中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	773.24	450.56	322.68			
205	教育支出	704.85	382.17	322.68			
20501	教育管理事务	348.17	348.17				
2050101	行政运行	348.17	348.17				
20504	成人教育	268.00	34.00	234.00			
2050499	其他成人教育支出	268.00	34.00	234.00			
20599	其他教育支出	88.68		88.68			
2059999	其他教育支出	88.68		88.68			
208	社会保障和就业支出	44.91	44.91				
20805	行政事业单位养老支出	44.91	44.91				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.47	37.47				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.44	7.44				
210	卫生健康支出	23.48	23.48				
21011	行政事业单位医疗	23.48	23.48				
2101101	行政单位医疗	23.48	23.48				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：宝鸡市考试管理中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	505.24	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	436.85	436.85		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	44.91	44.91		
	9		九、卫生健康支出	41	23.48	23.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>505.24</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>505.24</b>	<b>505.24</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	<b>32</b>	<b>505.24</b>	<b>合计</b>	<b>64</b>	<b>505.24</b>	<b>505.24</b>		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：宝鸡市考试管理中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	505.24	416.56	88.68
205	教育支出	436.85	348.17	88.68
20501	教育管理事务	348.17	348.17	
2050101	行政运行	348.17	348.17	
20599	其他教育支出	88.68		88.68
2059999	其他教育支出	88.68		88.68
208	社会保障和就业支出	44.91	44.91	
20805	行政事业单位养老支出	44.91	44.91	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.47	37.47	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.44	7.44	
210	卫生健康支出	23.48	23.48	
21011	行政事业单位医疗	23.48	23.48	
2101101	行政单位医疗	23.48	23.48	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：宝鸡市考试管理中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	383.94	302	商品和服务支出	11.88	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	127.75	30201	办公费	4.85	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	112.61	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	50.93	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	37.47	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	7.44	30207	邮电费	2.57	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	22.67	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.81	30211	差旅费	2.05	31008	物资储备	
30113	住房公积金	24.26	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	20.74	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	20.63	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.11	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	2.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.11	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.05	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.05	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.20			
人员经费合计		404.68	公用经费合计				11.88	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：宝鸡市考试管理中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：宝鸡市考试管理中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：宝鸡市考试管理中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.05		0.05		0.05			
决算数	0.05		0.05		0.05			

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。